

## Formulier indienen klacht

Voor het kenbaar maken van uw klacht verzoeken wij u gebruik te maken van dit formulier.

Wij verzoeken u dit formulier zo volledig mogelijk in te vullen. Wij zullen uw klacht zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen. Voor het verloop van de procedure verwijzen wij naar het formulier Reglement voor klachtbehandeling.

Het ingevulde formulier kunt u schriftelijk verzenden aan Auxilium Adviesgroep B.V. t.a.v. Afdeling klachtenregeling of per e-mail aan [klachtenregeling@auxiliumadviesgroep.nl](mailto:klachtenregeling@auxiliumadviesgroep.nl).

<b>Naam accountantskantoor waartegen u een klacht heeft</b>	
<b>Naam medewerker</b>	

### Omschrijving klacht\*:

--

\*In de omschrijving van de klacht verzoeken wij u tevens concreet te vermelden wanneer het probleem zich heeft voorgedaan en welke perso(o)n(en) hierbij betrokken waren.

### Heeft u de klacht al eerder kenbaar gemaakt, en bij wie op welke wijze?

Datum	
Naam	
Wijze van indienen klacht (tel, schriftelijk, ...)	

### Ondergetekende verklaart de melding te goeder trouw te hebben gedaan en hiermee uiting te geven aan oprechte, gegronde zorg.

Naam	
Adres	
E-mail	
Telefoon	

Datum	
Handtekening	